

## REQUERIMENTO PARA ALTERAÇÃO DE NOTA / FREQUÊNCIA

### RESERVADO AO PROFESSOR(A)

#### Dados do Aluno(a)

Nome	Matrícula
Curso	

#### Dados da Disciplina cursada

Ano	Sem.	Código	Nome	Turma

Nota Anterior	Nota Corrigida	Conceito	Frequencia Anterior	Frequencia Corrigida
			( ) Suficiente ( ) Insuficiente	( ) Suficiente ( ) Insuficiente

#### Dados do Professor(a) e Justificativa

Professor(a) Responsável pela Disciplina:
Departamento:
Justificativa para o Pedido de Alteração:
Data: ____/____/____ <div style="float: right; width: 400px; border-top: 1px solid black; margin-top: 10px;">                     Assinatura do Professor(a)                 </div>

### RESERVADO AO DEPARTAMENTO

De acordo com a solicitação.  
Encaminhar à Seção de Ensino para alteração da nota.

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
Chefe do Departamento (Assinatura e Carimbo)

### RESERVADO À SEÇÃO DE ENSINO

Nota alterada no sistema acadêmico em:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
Responsável pela Seção de Ensino (Assinatura e Carimbo)